

COMUNE DI MADONNA DEL SASSO

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N.25

OGGETTO:

Approvazione Bilancio di Previsione 2018-2020 e documenti allegati.

L'anno duemiladiciassette addì ventuno del mese di dicembre alle ore ventuno e minuti zero e seguenti, nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione Ordinaria ed in seduta pubblica di Prima convocazione, il Consiglio Comunale,

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. BARBETTA EZIO - Presidente	Sì
2. PARMIGIANI ELENA - Vice Sindaco	Sì
3. NEVE MARCO - Consigliere	Sì
4. ANTONIOLI ALESSANDRA - Consigliere	Sì
5. COLOMBO DAVIDE - Consigliere	Sì
6. COSTANTINI MARISA - Consigliere	Sì
7. GAMBA LORENZO - Consigliere	Sì
8. RIGOLI ELISA - Consigliere	Sì
9. FRASCOIA DANIELE - Consigliere	No
10. FRASCOIA GABRIELE - Consigliere	No
11. CURCIO GIUSEPPE - Consigliere	No
Totale Presenti: 8	
Totale Assenti: 3	

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor MORNICO DR. PATRIZIO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor BARBETTA EZIO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Il Sindaco illustra il punto all'ordine del giorno.

Visto il disegno di legge di bilancio presentato al Parlamento e dato atto che è in corso ora la procedura da parte delle Camere per la sua approvazione definitiva.

Visto che, con Decreto del Ministero dell'interno in data **29/11/2017**, adottato d'intesa con il Ministero dell'economia e delle finanze, a seguito del parere favorevole reso dalla Conferenza Stato-città ed autonomie locali nella seduta del 23 novembre 2017, e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 285 del 6 dicembre 2017 "Il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione degli enti locali per l'esercizio **2017**, di cui all'articolo 151 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è differito al **28 febbraio 2018**".

Considerato che le attuali disposizioni legislative prorogano di un ulteriore anno le disposizioni previste dalla precedente legge di stabilità, in merito alle aliquote delle imposte locali deliberate dai Comuni, confermando l'esonero della TASI, ossia l'imposta sulle abitazioni principali e confermando altresì l'impossibilità da parte dei Comuni di istituire e/o variare le imposte, fatta eccezione per le seguenti fattispecie:

- la tassa sui rifiuti (TARI) , istituita dalla legge di stabilità 2014 (articolo 1, comma 639, della legge n. 147 del 2013) per finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, continua a non essere incisa dalle disposizioni sul blocco dei tributi locali.
- gli enti locali in predisposto e disposto, come deliberati ai sensi, rispettivamente, dell'art. 243-bis e degli artt. 246 e seguenti del TUEL (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267), continuano ad essere esclusi dal blocco delle tariffe imposte.

Considerato che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126.

Visto l'art. 162 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.Lgs 10 agosto 2014, n. 126 dispone che:

- gli Enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa per il primo esercizio del periodo considerato e le previsione di competenza per gli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al D.Lgs. 118/2011e ss.mm.ii.;
- il bilancio di previsione è deliberato in pareggio finanziario complessivo per la competenza, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del recupero del disavanzo di amministrazione e garantendo un fondo di cassa finale non negativo. Inoltre, le previsioni di competenza relative alle spese correnti sommate alle previsioni di competenza relative ai trasferimenti in c/capitale al saldo negativo delle partite finanziarie e alle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti, con l'esclusione dei rimborsi anticipati, non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata, ai contributi destinati al rimborso dei prestiti e all'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente e non possono avere altra forma di finanziamento, salvo le eccezioni tassativamente indicate nel principio applicato alla contabilità finanziaria necessarie a garantire elementi di flessibilità degli equilibri di bilancio ai fini del rispetto del principio dell'integrità;

Visto l'art. 11 comma 14 del D.Lgs. 118/2011 dispone che, a decorrere dal 2016, gli enti locali adottano gli schemi di bilancio finanziari economici, patrimoniali e di bilancio consolidato comuni che assumono valore a giuridico ed autorizzatorio; per quanto concerne gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, è prevista la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituirà limite ai pagamenti di spesa, da correlare ai vincoli di finanza pubblica; l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa. Costituiscono allegati al bilancio di previsione finanziario ai sensi dell'art. 11 comma 3 del D.Lgs. 118/2011:

- a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- e) per i soli enti locali, il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- f) il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- g) la nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5 del medesimo art. 11;
- h) la relazione del collegio dei revisori dei conti;

Dal 01.01.2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza.

Pertanto, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e all'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi evidenziate, limitatamente agli schemi armonizzati, mediante la voce "di cui FPV".

Inoltre che, sempre con riguardo agli schemi di bilancio armonizzati, sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale **n. 55 del 16/11/2017** con la quale è stato approvato lo schema del bilancio di previsione **2018/2019/2020**, la nota integrativa e la nota di aggiornamento al DUP.

Le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle indicazioni ed alle linee guida fornite all'interno del Documento Unico di Programmazione (DUP) approvato con deliberazione di Giunta Comunale **n. 40 del 27/07/2017**, poi ratificato con deliberazione del Consiglio Comunale **n. 14 in data 28/09/2017**, tenendo conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per l'anno **2018** e per il triennio **2018/2019/2020**.

Alla data di deposito degli schemi di bilancio non risulta effettuata la determinazione del FPV di parte corrente ed in conto capitale derivante dalla gestione esercizio finanziario **2017**, oggetto di successiva variazione nel rispetto delle nuove prescrizioni dell'art. 175 del D.Lgs. 267/00 e che il FPV attualmente iscritto nella parte entrata consegue alle poste iscritte nel riaccertamento straordinario dei residui di cui all'art. 3, comma 7, del D.Lgs. 118/2011 è stato effettuato con deliberazione di Giunta Comunale **n. 16 del 23/03/2017**.

Richiamate le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale ad oggetto:

- **n. 48 del 19/10/2017** – "Piano triennale opere pubbliche 2018-2020".
- **n. 50 del 16/11/2017** – "Destinazione proventi sanzioni pecuniarie per violazioni al Codice della Strada anno 2018";
- **n. 51 del 16/11/2017** – "Tassa occupazione spazi ed aree pubbliche; Imposta Comunale sulla Pubblicità; diritti sulle pubbliche affissioni: conferma aliquote e tariffe per l'anno 2018";
- **n. 52 del 16/11/2017** – "Servizi a domanda individuale. Tariffe per l'anno 2018".
- **n. 53 del 16/11/2017** – "Programmazione fabbisogno personale 2018-2020";
- **n. 54 del 16/11/2017** – "Riconoscere aree da cedere in diritto di proprietà o in diritto di superficie ai sensi delle LL. 167/62 – 865/71 – 457/78".

Richiamate inoltre le seguenti precedenti deliberazioni del Consiglio Comunale ad oggetto:

- n. 21 del 21/12/2017** – “Conferma aliquote addizionale comunale all’Irpef 2018”;
- n. 22 del 21/12/2017** – “Conferma aliquote IMU anno 2018”;
- n. 23 del 21/12/2017** – “Conferma aliquote TASI anno 2018”;
- n. 24 del 21/12/2017** – “Approvazione Piano Finanziario TARI 2018”.

Inoltre per quanto concerne la spesa:

- le previsioni della spesa corrente sono state determinate in misura tale da assicurare il consolidamento e potenziamento della generalità dei servizi in un quadro di eliminazione di sprechi ed inefficienze;
- le previsioni di spesa per il personale di ruolo sono state formulate sulla base del vigente contratto collettivo di lavoro, dei dipendenti in servizio **al 31.12.2017**, nel rispetto del vincolo di spesa sul personale di cui al comma 557 dell’art. 1 della Legge 296/2006 e degli altri vincoli in materia;
- è stata verificata la capacità di indebitamento dell’ente entro i limiti stabiliti dall’art. 204 del D.Lgs. 267/2000, così come dimostrato nell’allegato al Bilancio di previsione finanziario ex D.Lgs. 118/2011;
- lo stanziamento del fondo di riserva ammontante **€ 2.000,00** pari allo **0,47%**, del totale delle spese correnti rientra nei limiti di cui all’art. 166 del D.Lgs. 267/2000;
- lo stanziamento del fondo crediti di dubbia esigibilità pari ad **€ 3.000,00** è stato determinato secondo le modalità indicate nel principio applicato alla contabilità finanziaria di cui all’allegato 4.2 al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm., e risulta conforme al valore minimo di legge;
- è previsto inoltre un fondo di riserva di cassa (previsione solo di cassa) pari ad **€. 2.000,00** entro i limiti stabiliti.
- negli stanziamenti dello schema di bilancio in approvazione sono state operate le riduzioni alle spese per relazioni pubbliche, convegni giornate e feste celebrative, mostre, pubblicità e di rappresentanza, sponsorizzazioni, missioni, formazione, acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture secondo le diverse percentuali dettate dall’art. 6 del D.L. 78/2010 e dell’art. 5 comma 2 del D.L.95/2012 come modificato dall’art. 15 c. 1 D.L. 66/14;
- le spese di investimento sono state previste nell’ammontare consentito dalle modalità di finanziamento che si prevede di poter reperire.

Al bilancio di previsione finanziario **2018-2020** è allegata la documentazione amministrativa e contabile indicata dall’art. 172 comma 1 D.Lgs. 267/00 e dall’art. 11 comma 3 D.Lgs. 118/2011 relativamente al Bilancio ex modello D.P.R. DPR 194/1996, dalla quale risulta in particolare:

- che sono stati individuati i servizi a domanda individuale definiti ai sensi dell’art. D. M. 31.12.1983,
- che il costo complessivo di smaltimento di rifiuti solidi urbani è coperto dai proventi del servizio nella misura del 100% come si evince dalla proposta di piano finanziario;
- il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- la nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5 del medesimo art. 11;

Visto il parere favorevole del revisore pervenuto in data **04 dicembre 2017** (prot. 3009)

Udito l’intervento del Sindaco che relazione in merito.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Acquisiti sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi del 1° comma dell’art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;

Proceduto a votazione espressa per alzata di mano che dà il seguente esito accertato e proclamato dal Sindaco – Presidente:

PRESENTI	ASTENUTI	VOTANTI	VOTI FAVOREVOLI	VOTI CONTRARI
8	0	8	8	0

D E L I B E R A

1) di APPROVARE il bilancio di previsione **2018/2019/2020** che presenta le seguenti risultanze finali:

ENTRATA	2018	2019	2020
<i>TITOLO I entrate tributarie</i>	€ 320.810,00	€ 320.810,00	€ 320.810,00
<i>TITOLO II entrate da contributi e trasferimenti correnti</i>	€ 16.200,00	€ 16.200,00	€ 16.200,00
<i>TITOLO III entrate extratributarie</i>	€ 93.950,00	€ 93.950,00	€ 93.950,00
<i>TITOLO IV entrate da alienazioni, trasferimenti capitale...</i>	€ 285.000,00	€ 220.000,00	€ 20.000,00
<i>TITOLO V entrate da riduzione di attività finanziarie</i>	€ -	€ -	€ -
<i>TITOLO VI entrate da accensioni di prestiti</i>	€ -	€ -	€ -
<i>TITOLO VII entrate da anticipazione di tesoreria</i>	€ -	€ -	€ -
<i>TITOLO IX partite di giro</i>	€ 241.000,00	€ 241.000,00	€ 241.000,00
avanzo di amministrazione applicato	€ -		€ -
Fondo Pluriennale Vincolato	<i>In attesa di determinazione</i>		
TOTALE	€ 956.960,00	€ 891.960,00	€ 691.960,00

SPESA	2018	2019	2020
<i>TITOLO I spese correnti</i>	€ 423.260,00	€ 422.760,00	€ 422.360,00
<i>TITOLO II spese in c/capitale</i>	€ 285.000,00	€ 220.000,00	€ 20.000,00
<i>TITOLO III spese per incremento di attività finanziarie</i>	€ -	€ -	€ -
<i>TITOLO IV rimborso di prestiti</i>	€ 7.700,00	€ 8.200,00	€ 8.600,00
<i>TITOLO V chiusura anticipazione di tesoreria</i>	€ -	€ -	€ -
<i>TITOLO VI partite di giro</i>	€ 241.000,00	€ 241.000,00	€ 241.000,00
TOTALE	€ 956.960,00	€ 891.960,00	€ 691.960,00

2) di APPROVARE contestualmente la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) predisposto con deliberazione di Giunta Comunale n. **40 del 27/07/2017**, poi ratificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. **14 in data 28/09/2017**.

3) di APPROVARE contestualmente il “Piano triennale opere pubbliche 2018-2020” predisposto con deliberazione di Giunta Comunale **n. 48 del 19.10.2017**.

3) di DARE ATTO che con successive variazioni verrà effettuata la determinazione e l'imputazione del FPV (Fondo Pluriennale Vincolato) di parte corrente ed in conto capitale derivante dalla gestione esercizio finanziario 2017;

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

- Ravvisata la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;
- Visto l'art. 134, c. 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Proceduto a votazione espressa per alzata di mano che dà il seguente esito accertato e proclamato dal Sindaco – Presidente:

PRESENTI	ASTENUTI	VOTANTI	VOTI FAVOREVOLI	VOTI CONTRARI
8	0	8	8	0

DELIBERA

- 1) di DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Del che si è redatto il presente verbale

Il Sindaco
F.to : BARBETTA EZIO

Il Segretario Comunale
F.to : MORNICO DR. PATRIZIO

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi dell. 49 del D.lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell' art. 147 bis D.lgs. 267/2000 introdotto dall. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 espresso dal Responsabile del Servizio finanziario che qui sottoscrive:

F.to: DR. MARCO SUNO MINAZZI

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell' art. 147 bis D.lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 espresso dal Segretario Comunale che qui sottoscrive:

F.to: MORNICO DR. PATRIZIO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art.124 D.Lgs.267/00)

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata il giorno _____ per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (Art. 32 comma 1 della Legge 18 giugno 2009 n. 69).
Madonna Del Sasso, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: (MORNICO DR. PATRIZIO)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art.134 comma 3 D.Lgs.267/00)

Divenuta esecutiva in data _____

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune ed è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134 del D.lgs 267/2000 in quanto trascorso il decimo giorno di pubblicazione.

Madonna Del Sasso, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: (MORNICO DR. PATRIZIO)

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale
MORNICO DR. PATRIZIO