

# Comune di Madonna del Sasso

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.12

### OGGETTO:

**Approvazione Piano annuale dei flussi di cassa per l'esercizio 2025 ai sensi dell'art. 6 del D.L. 155/2024, convertito con modificazioni dalla L. 9 dicembre 2024, n. 189.**

L'anno duemilaventicinque addì venticinque del mese di febbraio alle ore dodici e minuti trenta e seguenti, presso la sede Comunale, previa convocazione dei componenti della Giunta Comunale

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. BARBETTA EZIO - Sindaco	Sì
2. PARMIGIANI ELENA - Assessore	Sì
3. ANTONIOLI ALESSANDRA - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Sig.ra DR.SSA NAPOLITANO ANNA LAURA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. BARBETTA EZIO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- l'art. 6 del D.L. 155/2024, convertito con modificazioni dalla L. 9 dicembre 2024, n. 189, ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 di adottare entro il 28 febbraio di ciascun anno un piano annuale dei flussi di cassa;
- tale adempimento costituisce attuazione della milestone M1C1-72 bis del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- il piano deve contenere un cronoprogramma dei pagamenti e degli incassi relativi all'esercizio di riferimento;

### VISTI:

- il D.L. 155/2024, convertito con modificazioni dalla L. 9 dicembre 2024, n. 189;
- il modello di Piano dei flussi di cassa reso disponibile dal Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato sul proprio sito istituzionale in data 13/01/2025;
- il D.Lgs. 267/2000 (TUEL) e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- lo Statuto Comunale;

### CONSIDERATO CHE:

- il Servizio Finanziario ha predisposto il Piano annuale dei flussi di cassa per l'esercizio 2025, redatto secondo il modello ministeriale;
- il Piano è stato elaborato sulla base:
  - o dei dati SIOPE relativi all'esercizio 2023;
  - o delle previsioni di cassa per l'esercizio 2025;
  - o dei cronoprogrammi delle opere pubbliche, con particolare riferimento agli interventi PNRR;
  - o dell'andamento storico delle riscossioni e dei pagamenti;

### RILEVATO CHE il Piano contiene:

- la determinazione del fondo di cassa iniziale presunto;
- le previsioni trimestrali di entrata e di spesa, articolate secondo i codici SIOPE;
- il confronto con i dati dell'esercizio 2023;
- l'evidenza delle quote vincolate e delle eventuali anticipazioni di tesoreria;
- una specifica sezione dedicata ai flussi relativi agli interventi PNRR;

## DELIBERA

1. **Di approvare**, per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate, il Piano annuale dei flussi di cassa per l'esercizio 2025, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale (Allegato A);
2. **Di dare atto** che il Piano approvato:
  - costituisce strumento di programmazione finanziaria;
  - sarà monitorato trimestralmente dal Servizio Finanziario;
3. **Di stabilire** che:
  - a) Il Responsabile del Servizio Finanziario provvederà a:
    - aggiornare trimestralmente il Piano mediante determinazione dirigenziale;
    - verificare gli scostamenti superiori al 10% rispetto alle previsioni;
    - relazionare alla Giunta entro 15 giorni dalla fine di ciascun trimestre;
    - attivare il sistema di allerta in caso di:
      - ritardi nei pagamenti superiori a 30 giorni;
      - utilizzo dell'anticipazione di tesoreria oltre il 20% del fondo;
  - b) L'aggiornamento trimestrale dovrà evidenziare:
    - gli scostamenti rispetto alle previsioni;
    - le cause degli scostamenti;
    - le misure correttive adottate o da adottare;
4. **Di trasmettere** la presente deliberazione:
  - all'Organo di Revisione economico-finanziaria entro 5 giorni dall'adozione;
  - ai Responsabili dei Servizi per gli adempimenti di competenza;
5. **Di pubblicare** il presente provvedimento:
  - all'Albo Pretorio online per 15 giorni consecutivi;
  - sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente";
6. **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

### Allegati:

- A) Piano Annuale dei Flussi di Cassa 2025
- B) Relazione tecnica illustrativa

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco

F.to : BARBETTA EZIO

Il Segretario Comunale

F.to : DR.SSA NAPOLITANO ANNA LAURA

---

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi dell. 49 del D.lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell'art. 147 bis D.lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario che qui sottoscrive:

F.to: DR. MARCO SUNO MINAZZI

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell'art. 147 bis D.lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 espresso dal Segretario Comunale che qui sottoscrive:

F.to: DR. MARCO SUNO MINAZZI

Ai sensi dell'art.97 c.2 del D.lgs. 267/2000 si esprime parere di legittimità del presente atto

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to: (DR.SSA NAPOLITANO ANNA LAURA)

---

**TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO CONSIGLIARI (Art.125 D.Lgs.267/00)**

Contestualmente all'affissione all'albo, copia del presente verbale è trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari e messa a disposizione dei Consiglieri tramite gli stessi Capigruppo.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to: (DR.SSA NAPOLITANO ANNA LAURA)

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art.124 D.Lgs.267/00)**

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata il giorno \_\_\_\_\_ per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (Art. 32 comma 1 della Legge 18 giugno 2009 n. 69).  
Madonna Del Sasso, lì \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to: (DR.SSA NAPOLITANO ANNA LAURA)

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ**

**Divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_**

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, 4°comma D.lgs. n.267/2000)  
 per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3°comma D.lgs. n.267/2000)

Madonna Del Sasso, lì \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to: (DR.SSA NAPOLITANO ANNA LAURA)

---

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

DR.SSA NAPOLITANO ANNA LAURA