

# COMUNE DI MADONNA DEL SASSO

*PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA*

## RELAZIONE DI FINE MANDATO QUINQUENNIO 2014 - 2019

(Art. 4 D.Lgs. 149 del 06/09/2011)



## Relazione di Fine Mandato

---

### Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42." Per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- sistema ed esiti dei controlli interni
- eventuali rilievi della Corte dei Conti
- azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard
- situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal Comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del Codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco **non oltre il sessantesimo giorno** antecedente la data di scadenza del mandato e, **non oltre quindici giorni** dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa alla **Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti**, oltre che al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono altresì pubblicate sul sito istituzionale della Provincia o del Comune, all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" **entro i sette giorni successivi** la certificazione, con l'indicazione della data di trasmissione alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

Lo schema tipo di tale relazione è stato predisposto con il decreto del Ministero dell'Interno in data 26 aprile 2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 124 del 29 maggio 2013 e contiene tre allegati riguardanti le Province, i Comuni di popolazione uguale o superiore a 5000 abitanti ed i Comuni con meno di 5000 abitanti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia, per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non gravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Relazione di Fine Mandato

**PARTE 1 – DATI GENERALI**

**1.1 Popolazione residente nel quinquennio 2014 - 2018 ABITANTI**

Anno	2014	2015	2016	2017	2018
Popolazione	389	399	392	393	405

**1.2 Organi politici**

GIUNTA: fino al 23/03/2018 n. 3 componenti (Sindaco, 2 assessori)  
dal 23/03/2018 n. 2 componenti (Sindaco, 1 assessore)

CONSIGLIO COMUNALE: n. 11 componenti

**1.3 Struttura organizzativa**

**Organigramma:**

Segretario Comunale in convenzione con i Comuni di Nonio, Pella ed Arola

Numero posizioni organizzative: n. 1 nell'area dei servizi demografici

Numero personale dipendente al 31/12/2018: 3 dipendenti a tempo pieno ed indeterminato (compresa la P.O.)

Convenzione con il Comune di San Maurizio d'Opaglio per il servizio economico finanziario e tributi

Collaborazione attivata per il servizio tecnico – edilizia privata – lavori pubblici.

**1.4 Condizione giuridica dell'Ente:**

L'Ente non è commissariato e non lo è mai stato nel periodo del mandato.

**1.5 Condizione finanziaria dell'Ente:**

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario né il pre dissesto nel periodo del mandato, né ha mai ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243 ter e 243 quinquies del Tuel e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2013, convertito nella legge n. 213/2013.

**1.6 Situazione di contesto interno/esterno:**

Per ogni settore di intervento sono stati previsti i seguenti obiettivi nel quinquennio:

- garantire l'efficienza, l'efficacia e l'economicità nella gestione relativa:
  1. agli organi istituzionali, segreteria comunale e direzione, organizzazione generale del personale, gestione delle entrate e dei servizi fiscali, servizi demografici, servizi tecnici urbanistici;
  2. servizio di polizia municipale, commerciale ed amministrativa
  3. istruzione pubblica con particolare riferimento ai servizi di assistenza scolastica e trasporti alunni,
- garantire al meglio il funzionamento delle strutture e dei relativi servizi nel settore culturale a vantaggio della cittadinanza
- garantire una efficiente gestione degli impianti sportivi al fine di offrire una vasta gamma di opportunità a tutte le fasce della cittadinanza, promuovendo lo sport tra i giovani ed incentivando le relative associazioni anche attraverso l'erogazione di contributi.
- favorire un maggior sviluppo nel campo turistico attraverso incentivi anche economici ad enti ed associazioni varie operanti sul territorio comunale.
- garantire in modo efficace e completo l'assistenza sociale attraverso idoneo consorzio, nonché interventi diretti vari a sostegno di anziani e famiglie bisognose
- garantire una gestione ottimale e razionale nell'ambito della viabilità, della circolazione stradale, della pubblica illuminazione e nell'ambito dei servizi urbanistici, di protezione civile, smaltimento rifiuti, parchi e servizi per la tutela dell'ambiente.

**2. Parametri obiettivo per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del Tuel:**

Nel quinquennio 2014/2018, come risulta dalla documentazione agli atti i parametri per l'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario sono risultati negativi.



## PARTE 2 – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### 1. Attività normativa: numero di atti adottati durante il mandato:

ORGANISMO E NUMERO DI ATTI	2014	2015	2016	2017	2018
CONSIGLIO COMUNALE	61	34	40	27	30
GIUNTA COMUNALE	60	98	73	63	80
DECRETI DEL SINDACO	1	8	5	3	1
REGOLAMENTI	3	1	2	3	2
DETERMINAZIONI	151	190	157	153	141

### 2. Attività tributaria: politica tributaria locale per ogni anno di riferimento.

Nel corso dell'intero mandato, l'Amministrazione Comunale ha dovuto fronteggiare con grandi difficoltà i numerosi cambiamenti normativi in ambito tributario, a partire dall'Imposta Municipale IMU, il passaggio dalla TARSU alla TARES in materia di rifiuti, per finire con l'introduzione della IUC (Imposta Unica Comunale, comprensiva di TARI, per la componente rifiuti, TASI per i servizi indivisibili e l'IMU, componente patrimoniale). Si è cercato il più possibile di garantire un prelievo fiscale equo, mirato a garantire il reperimento delle risorse necessarie e fondamentali per mantenere invariati gli standard dei servizi offerti alla cittadinanza, sia sotto il profilo qualitativo che su quello qualitativo.

#### IMU Aliquote applicate nel quinquennio (per mille)

Aliquote IMU	2014	2015	2016	2017	2018
ALIQUOTA UNITA' IMMOBILIARI DI LUSO (A1-A8-A9-A10) ABITAZIONE PRINCIPALE	6	6	6	6	6
DETRAZIONE ABITAZIONE PRINCIPALE	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
ALIQUOTA UNITA' IMMOBILIARI DI LUSO (A1-A8-A9-A10)	10,6	10,6	10,6	10,6	10,6
ALIQUOTA AREE EDIFICABILI	10	10	10	10	10
FABBRICATI INAGIBILI	8,8	8,8	8,8	8,8	8,8
ALIQUOTA ORDINARIA	8,8	8,8	8,8	8,8	8,8

#### TASI Aliquote applicate nel quinquennio (per mille)

Aliquote TASI	2014	2015	2016	2017	2018
Non è stata applicata	-	-	-	-	-

#### Addizionale Comunale all'IRPEF (%)

Aliquote	2014	2015	2016	2017	2018
Soglia di esenzione fino ad euro 14.999,99	-	-	-	-	-
Da 0 a 15.000,00	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25
Da 15.000,01 a 28.000,00 euro	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30
Da 28.000,01 a 55.000,00 euro	0,60	0,60	0,60	0,60	0,60
Da 55.000,01 a 75.000,00	0,70	0,70	0,70	0,70	0,70
Oltre 75.000,00	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80

## Relazione di Fine Mandato

**Tassa rifiuti: tasso di copertura e costo pro-capite (dati in migliaia di euro)**

Tassa rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Entrata	85.000	90.248	89.100	89.157	91.829
Costo del servizio	85.000	90.248	89.100	89.157	91.829
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Percentuale di raccolta differenziata	48,47%	51,55%	52,42%	53,18%	53,41%

**3. Attività amministrativa.****Sistema ed esiti dei controlli interni**

L'Ente è dotato di un proprio regolamento dei controlli interni, per l'attuazione dei seguenti controlli:

1. controllo di regolarità amministrativa e contabile: ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
2. controllo di gestione: ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare anche mediante tempestivi interventi correttivi il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati.
3. controllo sugli equilibri finanziari: ha lo scopo di garantire il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno.

Il sistema dei controlli è attuato nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione.

**4. Percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale:**

I servizi a domanda individuale hanno registrato nel periodo **2014/2019** il seguente tasso di copertura:

anno 2014	100,00%
anno 2015	100,00%
anno 2016	100,00%
anno 2017	100,00%
anno 2018	100,00%

**5. Investimenti attivati nel quinquennio**

	2014	2015	2016	2017	2018
Investimenti Importo in €.	100.453,31	365.610,11	115.488,50	109.170,47	139.107,48

*Descrizione dei principali interventi realizzati nel quinquennio:*

- **Manutenzione / Riqualificazione Cimiteri Comunali:**
  - o realizzazione loculi e ossari presso il cimitero di Artò/Centonara
  - o sistemazione, tinteggiatura dei cimiteri di Artò-Centonara, Boleto, Piana dei Monti e rifacimento delle coperture dei loculi
  - o lavori di consolidamento presso il cimitero di Boleto
  - o lavori di consolidamento presso il cimitero di Artò



## Relazione di Fine Mandato

---

- **Manutenzione ordinaria e straordinaria della viabilità:**

- ripristino strada comunale via per Boleto
- ripristino strada comunale Boleto/Valpiana
- ripristino strada comunale Piana dei Monti/Cellio
- sistemazione strada delle Benne in località Lauger
- sistemazione dissesto in Via Circonvallazione a Piana dei Monti e zona Merlera
- sistemazione strada Piana dei Monti Breia
- sistemazione viale di ingresso alla vecchia macina
- posa acciottolato in Via Canonico Rinaldi ad Artò
- sistemazione strade Boleto/Piana dei Monti e Zagro/Piana dei Monti con gli operai regionali
- realizzazione rotonda in via Garibaldino Riotti a Boleto
- sistemazione parcheggio di Artò
- asfaltatura strade comunali ( via Riotti Artò, via della Colma, Merlera/Piana dei Monti, via Monte Avigno, via Alpi Boleto, Via per Valpiana, via F. Ferrari Artò )
- manutenzione e sistemazione della viabilità comunale e provinciale con il ripristino di cunette, ed il taglio alberi, in collaborazione con il gruppo di volontari
- rifacimento segnaletica stradale orizzontale e verticale

- **Manutenzione del territorio, aree verdi e parchi:**

- sistemazione sentiero degli scalpellini e prolungamento percorso per disabili
- realizzazione aree per la raccolta differenziata dei rifiuti presso il Santuario e P.zza della Libertà a Piana dei Monti
- realizzazione parco giochi in P.zza Europa a Boleto
- sistemazione piazzale antistante il Santuario
- posa ringhiera protettiva presso il Piazzale del Santuario
- posa barriera protettiva strada Santuario ed Alpe Barchetto
- realizzazione area pic-nic in località Campicello
- recupero e manutenzione dei sentieri comunali
- manutenzione del patrimonio comunale ( panchine, tavoli, cestini, ringhiere ecc..) e posa protezione in via Salvetti Centonara
- sistemazione lavatoio Piana dei Monti
- Posa di nuove tubazioni per l'acquedotto a Boleto e Centonara da parte di Acque Novara-vco

- **Riqualficazione del parco mezzi in dotazione al viabilità e manutenzioni**

- acquisto di un mini-escavatore
- acquisto Motocarro Piaggio
- acquisto carrello spargisale
- acquisto trattore attrezzato per la neve

- **Riqualficazione e manutenzioni edifici di proprietà comunale:**

- Restauro e risanamento dell'edificio comunale in Via Ferrari ad Artò
- Sistemazione tetto edificio comunale
- Realizzazione di un nuovo appartamento a Boleto
- Realizzazione di 2 appartamenti ad Artò

## Relazione di Fine Mandato

---

- **Interventi di cooperazione internazionale:**

- Costruzione di n° 4 pozzi con orti in Niger
- Realizzazione di una scuola nel villaggio di Bandjo in Niger in collaborazione con il comitato pro-Niger
- Finanziamento progetto a favore di donne del comune rurale di Tamou.

Inoltre sono stati realizzati continui interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria per il mantenimento del patrimonio comunale, grazie anche all'attivazione di:

- cantieri di lavoro per soggetti disoccupati
- tirocini per persone svantaggiate, richiedenti asilo
- borse lavoro per persone svantaggiate
- lavori socialmente utili
- lavori di Pubblica Utilità

**PARTE 3 – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.****1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

<b>ENTRATA</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Entrate correnti	387.457,81	393.998,63	418.931,20	458.340,58	440.434,14
Entrate in c/capitale	153.322,11	313.178,06	104.713,59	50.263,43	130.916,14
Entrate da accensione di prestiti	-	-	-	-	-
Entrate da servizi c/terzi	43.478,25	93.477,61	143.162,24	102.869,39	82.614,56
<b>Totale</b>	<b>584.258,17</b>	<b>800.654,30</b>	<b>666.807,03</b>	<b>611.473,40</b>	<b>653.964,84</b>
<b>FPV</b>	<b>-</b>	<b>22.922,36</b>	<b>-</b>	<b>72.807,43</b>	<b>16.500,00</b>
<b>Avanzo applicato</b>	<b>21.661,91</b>	<b>85.000,00</b>	<b>79.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Totale</b>	<b>562.596,26</b>	<b>908.576,66</b>	<b>745.807,03</b>	<b>684.280,83</b>	<b>670.464,84</b>

<b>SPESA</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Spese correnti	357.431,63	393.919,08	387.970,11	430.952,94	429.622,02
Spese c/capitale	100.453,31	365.610,11	115.488,50	109.170,47	139.107,48
Spese per rimborso di prestiti	11.964,12	7.026,44	6.914,60	7.289,29	7.684,46
Spese per servizi c/terzi	43.478,25	93.477,61	143.162,24	102.869,39	82.614,56
<b>Totale</b>	<b>513.327,31</b>	<b>860.033,24</b>	<b>653.535,45</b>	<b>650.282,09</b>	<b>659.028,52</b>



# Comune di MADONNA DEL SASSO

## Relazione di Fine Mandato

**Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:**

<b>EQUILIBRI DI PARTE CORRENTE</b>					
	<b>IMPEGNI/ACCERTAMENTI</b>				
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
FPV in entrata corrente	-	19.032,99	-	2.807,43	6.500,00
Totale titoli (1+2+3) delle entrate	387.457,81	393.998,63	418.931,20	458.340,58	440.434,14
Spese titolo 1	357.431,63	393.919,08	387.970,11	430.952,94	429.622,02
FPV di spesa corrente	-	-	2.807,43	6.500,00	4.700,00
Rimborso di prestiti parte del titolo 3	11.964,12	7.026,44	6.914,60	7.289,29	7.684,46
<b>SALDO DI PARTE CORRENTE</b>	<b>18.062,06</b>	<b>12.086,10</b>	<b>21.239,06</b>	<b>16.405,78</b>	<b>4.927,66</b>

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
	<b>IMPEGNI/ACCERTAMENTI</b>				
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
FPV in entrata capitale	-	3.889,87	-	70.000,00	10.000,00
Entrate titolo 4	153.322,11	313.178,06	104.713,59	50.263,43	130.916,14
Entrate titolo 5	-	-	-	-	-
Spese titolo 2	100.453,31	365.610,11	115.488,50	109.170,47	139.107,48
FPV di spesa capitale	-	3.889,87	70.000,00	10.000,00	-
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale	21.661,91	85.000,00	79.000,00	-	-
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>74.530,71</b>	<b>32.567,95</b>	<b>-1.774,91</b>	<b>1.092,96</b>	<b>1.808,66</b>

	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Totale gestioni corrente e capitale	92.592,77	44.654,05	19.464,15	17.498,74	6.736,32

### 3. Gestione di competenza. Quadro riassuntivo:

	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Riscossioni	518.113,02	549.995,58	530.530,07	536.809,46	631.076,15
Pagamenti	345.085,51	568.690,99	566.619,95	513.918,35	524.680,01
<b>Differenza</b>	<b>173.027,51</b>	<b>-18.695,41</b>	<b>-36.089,88</b>	<b>22.891,11</b>	<b>106.396,14</b>
Residui Attivi	66.145,15	250.658,72	136.276,96	74.663,94	22.888,69
Residui Passivi	168.241,80	291.342,25	86.915,50	136.363,74	134.348,51
<b>Differenza</b>	<b>-102.096,65</b>	<b>-40.683,53</b>	<b>49.361,46</b>	<b>-61.699,80</b>	<b>-111.459,82</b>
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>70.930,86</b>	<b>-59.378,94</b>	<b>13.271,58</b>	<b>-38.808,69</b>	<b>-5.063,68</b>

## Relazione di Fine Mandato

**4. Risultato della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione:**

<b>Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione</b>					
<b>Descrizione</b>					
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Fondo cassa al 31 dicembre	306.773,91	165.202,20	101.730,83	149.669,98	234.165,77
Totale residui attivi finali	203.238,80	286.694,00	206.612,42	75.025,94	22.888,69
Totale residui passivi finali	383.501,52	364.019,26	194.614,77	175.619,34	208.214,08
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>126.511,19</b>	<b>87.876,94</b>	<b>113.728,48</b>	<b>49.076,58</b>	<b>48.840,38</b>
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	-	-	2.807,43	6.500,00	4.700,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	-	-	70.000,00	10.000,00	-
<b>Risultato di Amministrazione</b>	<b>126.511,19</b>	<b>87.876,94</b>	<b>40.921,05</b>	<b>32.576,58</b>	<b>44.140,38</b>

**5. Gestione dei residui. Quadro riassuntivo:**

	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Maggiori -minori residui attivi	-100.488,39	-104.748,00	-4.536,12	-42.873,35	-9.061,23
Minori residui passivi	+114.906,81	+125.492,69	+17.116,08	+17.030,14	+13.888,71
Saldo gestione residui	14.418,45	20.744,69	12.579,96	-25.843,21	4.827,48

## Relazione di Fine Mandato

**6. Ex Patto di stabilità interno – Vincoli di Finanza Pubblica**

L'Ente ha conseguito il saldo relativo al rispetto degli obiettivi dei vincoli di finanza pubblica per l'intera durata del mandato amministrativo, ai sensi della Legge 243/2012, come modificata dalla Legge 164/2016.

Con riferimento alla circolare MEF 25/2018 ("sblocca avanzzi"), si attesta che nel corso dell'anno 2018 non è stato utilizzato avanzo di amministrazione per il finanziamento delle spese di investimento.

L'ente ha sempre provveduto entro le scadenze stabilite a trasmettere al Ministero dell'economia e delle finanze, la certificazione finale.

**7. Indebitamento.****Evoluzione indebitamento:**

	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Debito residuo	97.798,43	85.834,31	78.807,87	71.893,27	64.603,98
Nuovi prestiti					
Prestiti rimborsati	-11.964,12	-7.026,44	-6.914,60	-7.289,29	-7.684,46
Altre variazioni	-	-	-	-	-
Totale fine anno	85.834,31	78.807,87	71.893,27	64.603,98	56.919,52

**Rispetto del limite di indebitamento.**

L'Ente ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del T.U.E.L. ottenendo le seguenti percentuali d'incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti:

anno 2014	1,16%
anno 2015	1,01%
anno 2016	0,86%
anno 2017	0,70%
anno 2018	0,67 %



# Comune di MADONNA DEL SASSO

## Relazione di Fine Mandato

### 8. Conto del patrimonio in sintesi:

	2014	2015	2016	2017	2018
<b>ATTIVO</b>					
<i>Totale Immobilizzazioni</i>	1.681.791,07	1.694.836,53	1.916.740,34	2.105.992,77	2.091.788,46
<i>Totale attivo circolante</i>	510.012,71	451.896,20	308.343,25	223.688,16	271.432,62
<i>Ratei e risconti</i>	-	-	-	-	-
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>2.191.803,78</b>	<b>2.146.732,73</b>	<b>2.225.083,59</b>	<b>2.329.680,93</b>	<b>2.363.221,08</b>
<b>PASSIVO</b>					
Patrimonio netto	1.624.449,52	1.675.895,66	1.688.858,54	1.844.702,29	1.847.544,95
Conferimenti	351.395,60	258.501,65	363.215,24	-	-
Totale debiti / fondi	215.958,66	212.335,42	173.009,81	258.071,63	297.385,83
Ratei e risconti	-	-	-	226.907,01	218.290,30
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>2.191.803,78</b>	<b>2.146.732,73</b>	<b>2.225.083,59</b>	<b>2.329.680,93</b>	<b>2.363.221,08</b>
<b>CONTI D'ORDINE</b>	<b>246.350,73</b>	<b>208.091,71</b>	<b>93.498,23</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-</b>

### 9. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere

## Relazione di Fine Mandato

**10. Spesa per il personale**

Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

VOCE	RENDICONTO 2014	RENDICONTO 2015	RENDICONTO 2016	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018
SPESA INTERVENTO 01	120.348,84	129.245,68	123.173,49	131.467,71	128.811,61
ALTRE SPESE 03 (TRASFERIMENTI SPESA PERSONALE)	15.891,62	-	8.300,00		
IRAP 07	8.163,13	8.486,62	9.500,00	9.500,00	9.500,00
TOTALE	144.403,59	137.732,30	140.973,49	140.967,71	138.311,61

Spesa del personale pro-capite:

	2014	2015	2016	2017	2018
Spesa personale	144.403,59	137.732,30	140.973,49	140.967,71	138.311,61
Numero abitanti	389	399	392	393	405
Rapporto	371,21	345,19	359,63	358,70	341,51

Rapporto abitanti/dipendenti:

	2014	2015	2016	2017	2018
Numero dipendenti	3	3	3	3	3
Numero abitanti	389	399	392	393	405
Rapporto	129,66	133	130,66	131	135

Nel periodo considerato non si sono instaurati rapporti di lavoro flessibile.

Nel periodo considerato non sono state sostenute spese per rapporti di lavoro flessibile.

L'ente non ha aziende speciali né istituzioni che possano aver instaurato rapporti di lavoro flessibile né, pertanto, sostenute spese in proposito.

## Relazione di Fine Mandato

---

Il Fondo risorse decentrate, determinato secondo norme di legge ha prodotto il seguente andamento:

Anno 2014      €. 10.481,03      approvato con D.G.C. n. 70 del 08/10/2015

Anno 2015      €. 10.481,03      approvato con D.G.C. n. 71 del 08/10/2015

Anno 2016      €. 10.481,03      approvato con D.G.C. n. 37 del 29/07/2016

Anno 2017      €. 10.481,03      approvato con D.G.C. n. 46 del 19/10/2017

Anno 2018      €. 10.635,81      approvato con D.G.C. n. 58 del 10/10/2018

Le risorse destinate dall'ente alla contrattazione integrativa non hanno subito aumenti rispetto al 2010 fatta eccezione per gli adeguamenti obbligatori conseguenti al nuovo CCNL 21/05/2018.

L'Ente non ha esternalizzato i servizi

### **PARTE 4 – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO**

#### **1. Rilievi della Corte dei conti.**

Nel corso del quinquennio di mandato non sono stati mossi rilievi da parte della Corte dei Conti.

#### **2. Rilievi dell'Organo di revisione.**

Nel corso del mandato, il Comune non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

#### **3. Azioni intraprese per contenere la spesa.**

La gestione dell'Ente è sempre stata improntata all'economicità ed alla razionalizzazione della spesa corrente, in particolare mettendo in atto le seguenti misure:

- potenziamento accertamenti entrate correnti;
- contrazione delle spese correnti, con particolare riguardo alle spese non strettamente necessarie per il funzionamento di servizi istituzionali o indispensabili;
- nessuna applicazione oneri di urbanizzazione a finanziamento della spesa corrente;
- finanziamento degli impegni del Titolo II con mezzi propri di bilancio.



# Comune di MADONNA DEL SASSO

## Relazione di Fine Mandato

### PARTE 5 – ORGANISMI CONTROLLATI

Il Comune di Madonna del Sasso detiene le seguenti partecipazioni:

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	% PARTECIPAZIONE
Organismi strumentali	Non presenti	
Enti strumentali controllati	Non presenti	
Enti strumentali partecipati	CONSER VCO SPA	0,2776
	CONSORZIO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI	0,90
	VCO SERVIZI SPA (in liquidazione)	0,37
	GAL LAGHI E MONTI DEL VERBANO CUSIO OSSOLA	0,90
Società controllate	Non presenti	
Società partecipate	ACQUA NOVARA VCO SPA	0,0120

oooooooooooooooooooooooooooo

La presente relazione di fine mandato del Comune di Madonna del Sasso viene trasmessa all'organo di revisione per la relativa certificazione, inviata alla Corte dei Conti e pubblicata all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale

Madonna del Sasso, li 21 marzo 2019



IL SINDACO  
(Barbetta Ezio)

Relazione di Fine Mandato

**CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli artt. 239 e 240 del Tuel, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex art. 161 del Tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti

Li, 21/03/2019

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO  
Moro d.ssa Emanuela



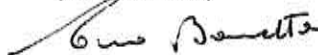
**ATTESTAZIONE TRASMISSIONE ALLA SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO DELLA CORTE DEI CONTI**

Si attesta che la presente relazione e la certificazione dell'Organo di revisione sono state trasmesse alla Sezione Regionale della Corte dei Conti a mezzo pec \_\_\_\_\_ in data 28/03/2019

Li, 28/03/2019



IL SINDACO  
(Barbetta Ezio)



**ATTESTAZIONE AVVENUTA PUBBLICAZIONE SUL SITO ISTITUZIONALE (AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE)**

Si attesta che la presente relazione e la certificazione dell'Organo di revisione e l'attestazione di avvenuta trasmissione alla Sezione Regionale della Corte dei Conti sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" in data 28/03/2019

Li, 28/03/2019



IL SINDACO  
(Barbetta Ezio)

